# ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
# ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԲԱՆԿՈՒՄ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՍՆՆԴԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՉԻ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ ՀՐԱՎԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Հայտարարության սույն տեքստը հաստատված է Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի նախագահի 2024 թվականի նոյեմբերի 18-ի թիվ 1/440Լ որոշմամբ սահմանված Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկում հանրային սննդի կազմակերպչի ընտրության գնահատող խմբի կողմից (այսուհետ՝ Գնահատող խումբ):

Ընթացակարգի ծածկագիրը՝ «ՀՀԿԲ-ՀՍԿԸ-25/1»

Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկը (այսուհետ՝ ԿԲ), որը գտնվում է ՀՀ, ք. Երևան, Վ.Սարգսյան 6 հասցեում, Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի նախագահի 2024 թվականի նոյեմբերի 18-ի թիվ 1/440Լ որոշմամբ սահմանված կարգով հայտարարում է կենտրոնական բանկում հանրային սննդի կազմակերպման ծառայությունների մատուցման նպատակով առաջարկների հարցման ընթացակարգ (այսուհետ՝ ընթացակարգ), որն իրականացվում է մեկ փուլով: Ընթացակարգի արդյունքում ընտրված կազմակերպչին (այսուհետ՝ կազմակերպիչ) սահմանված կարգով կառաջարկվի կնքել հանրային սննդի կազմակերպման ծառայությունների մատուցման պայմանագիր (այսուհետ՝ պայմանագիր):

Ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցներին ներկայացվող որակավորման չափանիշներն ու այդ չափանիշների գնահատման համար ներկայացվելիք փաստաթղթերը սահմանված են սույն հրավերով:

Ընթացակարգի առաջարկներն անհրաժեշտ է ներկայացնել ՀՀ կենտրոնական բանկ, ՀՀ, ք. Երևան, Վ.Սարգսյան 6, էլեկտրոնային ձևով, մինչև ս.թ. փետրվարի 14-ը, ժամը 16:00-ը:

Հայտերի բացումը տեղի կունենա ՀՀ կենտրոնական բանկ, ՀՀ, ք. Երևան, Վ.Սարգսյան 6 հասցեում, 2024 թվականի փետրվարի 14-ին ժամը 16:00-ին:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար

կարող եք դիմել ԿԲ:

Հեռախոս՝ 010 592-592

Էլ. Փոստ՝ catering-2025-1@cba.am

Պատվիրատու ՝ ՀՀ կենտրոնական բանկ

# Հ Ր Ա Վ Ե Ր

## ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԲԱՆԿՈՒՄ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՍՆՆԴԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՉԻ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ԱՌԱՋԱՐԿՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ

Ծածկագիրը՝ «ՀՀԿԲ-ՀՍԿԸ-25/1»

Հարգելի մասնակից, նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող առաջարկները ենթակա են մերժման:

## 1. Ընդհանուր տեղեկություն

1.1 Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկը (հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան, Վ.Սարգսյան 6) (այսուհետ՝ ԿԲ), հրավիրում է իրավաբանական անձանց և անհատ ձեռնարկատերերին ներկայացնելու առաջարկներ հանրային սննդի կազմակերպման ծառայությունների մատուցման վերաբերյալ՝ Կենտրոնական բանկի հետ 3 (երեք) տարի ժամկետով պայմանագիր կնքելու նպատակով:

1.2 Սույն հրավերը նպատակ ունի ԿԲ կողմից կազմակերպված առաջարկների հարցման ընթացակարգին մասնակցելու ցանկություն ունեցող Կազմակերպիչներին տեղեկացնել ընթացակարգի պայմաններին՝ ընթացակարգի առարկայի, հաղթողին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակել ընթացակարգի շրջանակներում առաջարկի կազմմանը և ներկայացմանը:

1.3 Առաջարկների պատրաստման կարգը նկարագրված է հրավերի Մաս II-ում՝ ընթացակարգի առաջարկները պատրաստելու հրահանգում:

## 2. Ընթացակարգի իրավական կարգավիճակը

2.1 Առաջարկների հարցումը չի հանդիսանում գնում, սակարկություն (մրցույթ, աճուրդ) կամ հրապարակային մրցույթ, այլ հանդիսանում է շուկայում առկա համապատասխան առաջարկների հավաքագրման և ընտրության ընթացակարգ: Մասնակցի առաջարկն ունի օֆերտայի իրավական կարգավիճակ:

2.2 Առաջարկների հարցման անցկացման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը ամրագրում է Կողմերի կողմից ձեռք բերված բոլոր համաձայնությունները:

## 3. Ընթացակարգի առարկայի բնութագիրը

**3.1** Ընթացակարգի առարկա է հանդիսանում հանրային սննդի կազմակերպման

ծառայությունների մատուցումը ՀՀ, ք. Երևան, Վ.Սարգսյան 6 և ՀՀ, ք. Դիլիջան, Մ.Գորկու 29 հասցեներում գտնվող ճաշարաններում: Ընդ որում՝

- ճաշարանում մատուցվող սնունդն ու ըմպելիքները պետք է պատրաստված լինեն բացառապես թարմ մթերքներից, համապատասխանեն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված բոլոր նորմերին.
- տաք (սառը) մսային ուտեստները պետք է պատրաստված լինեն թարմ տեղական (չներկրված) մսից.
- սնունդը մատուցվում է բաց բուֆեի/պահարանի վրա շարված՝ ճաշարանի աշխատակցի օգնությամբ.
- ընտրված Կազմակերպչին, վերջինիս համաձայնության դեպքում, կարող են տրամադրվել սարքավորումներ և առնչվող այլ շարժական գույք՝ առկայության դեպքում: Նշված սարքավորումները և գույքը մասնակցին տրամադրվում են հանձնման-ընդունման ակտով.
- տրամադրվող սարքավորումները (շարժական գույք) վնասելու դեպքում ընտրված Կազմակերպիչը պետք է հատուցի իր կողմից պատճառած բոլոր վնասները՝ ամբողջական ցանկին համապատասխանեցնելու նպատակով.
- եթե անհրաժեշտ է հավելյալ գույք, սպասք կամ սարքավորումներ, ապա դրանք պետք է գնվեն Կազմակերպչի կողմից.
- ընտրված մասնակցի կողմից հատկացված տարածքի, շարժական գույքի և կոմունալ ծառայությունների դիմաց վճարումներ չեն իրականացվելու
- Կազմակերպիչները կարող են ներկայացնել հավելյալ ծառայությունների ցանկը (բուսական սնունդ, կոմպլեքս ուտեստներ (combo) և այլն):
- ընտրված Կազմակերպչի հետ պայմանագիր կնքելու դեպքում չափաբաժինները և գները սահմանվելու են պայմանագրով՝ իր կողմից ներկայացրած առաջարկին համապատասխան և ենթակա չեն փոփոխման առանց նախապես ԿԲ հետ համաձայնեցնելու.
- ընտրված Կազմակերպիչը անհրաժեշտության դեպքում պետք է մատուցի 0.5 չափաբաժին.
- ընտրված Կազմակերպիչը պետք է ապահովի նաև մեկանգամյա օգտագործման սպասք և սննդի առաքման տարաներ՝ հաճախորդի ցանկությամբ.

- սահմանված պայմանների խախտման դեպքում ԿԲ-ն սահմանում է թերությունների վերացման ողջամիտ ժամկետ: Նշված ժամանակահատվածում թերությունները չվերացնելու դեպքում Կենտրոնական բանկը իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը.
- ընտրված Կազմակերպիչը իր հաշվին պետք է ապահովի անձեռոցիկների, կերակրի աղի, պղպեղի և այլ համեմունքների (նաև մեկանգամյա օգտագործման), ինչպես նաև բուսական յուղի և սոուսների (մայոնեզ, կետչուպ և այլն) առկայությունը ճաշարանում.
- Ընտրված Կազմակերպիչը պետք է ունենա կազմակերպչական կարողություններ՝ սպասարկելու Կենտրոնական բանկում անցկացվող որոշ ներկայացուցչական միջոցառումներ (ԿԲ կողմից առանձին պահանջների դեպքում)
- ընտրված Կազմակերպիչը իր հաշվին պետք է ապահովի տրամադրված տարածքի և գույքի մաքրությունը
- Կենտրոնական բանկը կարող է առաջարկել ճաշացանկ՝ նախապես համաձայնեցնելով ընտրված մասնակցի հետ.
- ընտրված մասնակիցը յուրաքանչյուր օր ճաշարանում՝ տեսանելի վայրում, պետք է տեղադրի ճաշացանկը, ըստ քաշի, գնի, բաղադրության և ընթեռնելի տարբերակով:
- ընտրված Կազմակերպիչը կարող է հնարավորության դեպքում ընդունել անհատական ճաշատեսակի պատվեր.
- ընտրված Կազմակերպիչը բազային ճաշացանկում չներառված ճաշատեսակների չափաքանակները և գները պետք է նախապես համաձայնեցնի ԿԲ հետ.
- ԿԲ համապատասխան աշխատակիցները իրավունք ունեն մուտք գործելու սննդի մատուցման կազմակերպման տարածքներ՝ ճաշատեսակների համային, որակական ցուցանիշների, սանիտարահիգիենիկ պայմանների, սպասարկման որակի և սույն հրավերում նշված պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողություն իրականացնելու նպատակով:
- ընտրված Կազմակերպիչը պետք է ապահովի ՀՀ առողջապահության նախարարի 2020 թվականի օգոստոսի 4-ի հ.17-Ն հրամանով նախատեսված հակահամաճարակային կանոնների պահպանումը:
- արգելվում է ոգելից խմիչքի վաճառքը
- ճաշարանի աշխատանքային ժամերն են՝

  աշխատանքային օրերին՝ ժամը 08:30-ից մինչև 18:30-ը,

- բուֆետի աշխատանքային ժամերն են՝
  աշխատանքային օրերին՝ ժամը 08:30-ից մինչև 18:30-ը,
- սրճարանի աշխատանքային ժամերն են՝
  աշխատանքային օրերին՝ ժամը 08:30-ից մինչև 18:30-ը

- հատկացվող տարածքի ընդհանուր մակերեսը կազմում է շուրջ 650 մ$^{2}$՝ ք. Երևանում, 1400 մ$^{2}$՝ ք.Դիլիջանում, որն իր մեջ ներառում է ճաշարանի տարածք, բուֆետի տարածք, խոհանոցի տարածք, պահեստային տարածք, սանհանգույց և այլն:
- պայմանագիր կնքելուց հետո ընտրված Կազմակերպիչը կունենա երեքամսյա փորձաշրջան, որի ընթացքում կանցկացվի հաճախորդների գոհունակության եռամսյակային գրավոր հարցում: Հարցերը վերաբերվելու են ճաշատեսակների համային, որակական ցուցանիշներին, տեսականու համալրվածությանը, սանիտարահիգիենիկ պայմաններին և սպասարկման որակին: Պատասխանատու ստորաբաժանման կողմից կամփոփվեն բոլոր հարցումները: Հաճախորդների գոհունակության բարձր ցուցանիշի դեպքում պայմանագիրը կգործի ևս 9 ամսով, իսկ ցածր ցուցանիշի դեպքում պայմանագիրը կլուծվի սահմանված կարգով և կհրապարակվի նոր հրավեր
- յուրաքանչյուր տարվա վերջին երեք ամսվա ընթացքում իրականացված հաճախորդների գոհունակության վերաբերյալ հարցման (պլանային հարցումներ) հիման վրա պայմանագրի գործողությունը կերկարացվի ևս 12 ամսվա համար (պայմանագրի ընդհանուր տևողության ժամկետը՝ 3 տարի)
- հաճախորդների գոհունակության պլանային հարցումներից բացի Կենտրոնական բանկը կարող է իրականացնել նաև արտահերթ հարցումներ (մոնիթորգային հարցումներ)

## 4. Կազմակերպչի նկատմամբ ներկայացվող նվազագույն պահանջները և դրանց գնահատման կարգը

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք.

1) որոնք առաջարկը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են

սնանկ.

2) որոնք կամ որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը առաջարկը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել ահաբեկչության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թրաֆիքինգ ներառող հանցագործության, հանցավոր համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջնորդության և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է.

4.2 Մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակիցը առաջարկով պետք է ներկայացնի իր կողմից հաստատված գրավոր հայտարարություն:

Մասնակցի հայտարարության իսկությունը Գնահատող խումբը գնահատում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

4.3 Արգելվում է փոխկապակցված անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների:

4.4 Կազմակերպիչը պետք է ունենա կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար պահանջվող՝

1) մասնագիտական փորձառություն,

2) տեխնիկական միջոցներ,

3) ֆինանսական միջոցներ,

4) աշխատանքային ռեսուրսներ:

4.5 Կազմակերպիչը պետք է ունենա առաջարկը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում նմանատիպ մասնագիտական փորձ:

Մասնակցին ներկայացվող՝

1) «Մասնագիտական փորձառություն» որակավորման չափանիշը սահմանվում և

գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. Կազմակերպիչը հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ պետք է ունենա հանրային սննդի մատուցման առնվազն երեք կետ ՀՀ տարածքում, ընդ որում նշված ծառայության մատուցման գործունեությունը պետք է ծավալված լինի ոչ ուշ, քան առաջարկը ներկայացնելու օրվանից երեք տարի առաջ:

Սույն ընթացակարգի իմաստով նմանատիպ են համարվում միաժամանակ առնվազն 150 անձի համար նախատեսված հանրային սննդի կազմակերպման ծառայությունների մատուցված լինելը:

բ. սույն ենթակետով նախատեսված պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորելու համար մասնակիցը առաջարկով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն «Մասնագիտական փորձառություն» որակավորման չափանիշին իր տվյալների համապատասխանության մասին, որին կցվում են նախկինում կատարված պայմանագրի (պայմանագրերի, համաձայնագրերի) պատճենները (եթե այդպիսիք առկա են) կամ տվյալ գործունեության իրականացման փաստը հավաստող այլ փաստաթղթեր:

Գնահատող խումբը կարող է մասնակցի կողմից ներկայացված փաստաթղթերի իսկությունը ստուգել համապատասխան իրավասու մարմիններին հարցում կատարելու և վերջիններից տեղեկատվություն ստանալու միջոցով:

գ. մասնակցի որակավորումն այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները.

2) «Աշխատանքային ռեսուրսներ», «Տեխնիկական միջոցներ» և «Ֆինանսական միջոցներ» որակավորման չափանիշները սահմանվում և գնահատվում են հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը առաջարկով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների, տեխնիկական և ֆինանսական միջոցների առկայության մասին,

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

## 5. Հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը

5.1 Առաջարկների ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն մեկ օրացուցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող օրացուցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու մասին կայքում հրապարակվում է հայտարարություն, իսկ Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում առաջարկների ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվարկվում է այդ փոփոխությունների մասին հայտարարության հրապարակման օրվանից:

## 6. Առաջարկների բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը

6.1 Առաջարկների բացումը կկատարվի Գնահատող խմբի՝ առաջարկների բացման նիստում սույն թվականի փետրվարի 14-ին, ժամը 16:00-ին:

6.2 Առաջարկները գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով:

Բավարար են գնահատվում հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող առաջարկները, հակառակ դեպքում առաջարկները գնահատվում են անբավարար և մերժվում են:

6.3 Եթե առաջարկում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը:

6.4 Հաշվի առնելով, որ Կենտրոնական բանկում հանրային սննդի ծառայություններից փաստացի օգտվողը և դրանց դիմաց վճարողը ԿԲ աշխատակից ֆիզիկական անձինք են, առաջարկների գնահատմանը ներգրավվում են նաև աշխատակիցները, ինչը լավագույնս կարտացոլի աշխատակիցների մեծամասնության կարծիքը և ցանկությունը:

Ներկայացված առաջարկները ուսումնասիրվում են Գնահատող խմբի կողմից և նվազագույն պահանջներին բավարարած առաջարկների վերաբերյալ իրականացվում է հարցում ԿԲ աշխատակիցների շրջանում, ներկայացնելով մասնակիցների ամփոփ առաջարկները, որոնք առնվազն ներառում են՝

- մասնակցի անունը (ֆիրմային անվանումը)
- հայտարարության առարկայի բնութագրերը (ճաշացանկ, տեսականի,

բաղադրատոմս, քաշ և այլն)

- ճաշացանկի յուրաքանչյուր ապրանքատեսակի առաջարկվող գինը (ներկայացնելով այլ վայրերում իր կողմից առաջարկվող գները)
- ամփոփ տեղեկատվություն ԿԲ աշխատակիցների համար առաջարկված զեղչի մասին:

Հարցման արդյունքները հաստատվում են և հիմք են ընդունվում Գնահատող խմբի կողմից՝ հաղթողի ընտրության որոշման կայացման համար:

## 7. Պայմանագրի կնքումը

7.1 Պայմանագիր կնքվում է Գնահատող խմբի որոշման հիման վրա՝ ԿԲ կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր:

7.2 Պայմանագիրը կկնքվի այն մասնակցի հետ՝

1) որն ունի առաջարկը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրած համանման/նմանատիպ մասնագիտական փորձ (անհրաժեշտ է կցել համապատասխան հիմնավորող փաստաթղթեր),

2) որն ունի հանրային սննդի կազմակերպման յուրաքանչյուր գործառույթի իրականացման համար սահմանված որակավորում ունեցող անձնակազմ,

3) որի ողջ անձնակազմն ունի օրենսդրությանը համապատասխան բժշկական փաստաթղթեր և համապատասխան արտահագուստ,

4) որի կողմից ներկայացված առաջարկը սույն Ընթացակարգի 6.4 կետի համաձայն Գնահատող խմբի որոշմամբ կսահմանվի լավագույնը:

7.3 Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու առաջարկը և կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը տրամադրվում է էլեկտրոնային եղանակով:

7.4 Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը, ապա նա զրկվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից:

7.5 Ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը ԿԲ ներկայացվում է գրավոր:

7.6 Մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 7.4 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը,

Կողմերի համաձայնությամբ, կարող են պայմանագրի նախագծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկած գնի ավելացմանը:

## 8. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը

8.1 Գնահատող խումբը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- առաջարկներից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի նվազագույն պահանջներին.
- դադարում է գոյություն ունենալ կարիքը.
- ոչ մի առաջարկ չի ներկայացվել.
- մասնակիցը հրաժարվում է պայմանագիր կնքել:

## 9. Այլ դրույթներ

9.1 Մասնակիցներն ինքնուրույն են հոգում առաջարկի պատրաստման և ներկայացման հետ կապված ծախսերը, և Կենտրոնական բանկը որևէ պատասխանատվություն և պարտավորություն չի կրում այդ ծախսերի համար՝ անկախ գործընթացի ընթացքից և արդյունքներից:

9.2 ԿԲ-ն ապահովում է մասնակիցներից ստացած բոլոր տեղեկությունների, այդ թվում մասնակիցների կողմից ներկայացված առաջարկով տրամադրված տեղեկությունների գաղտնիությունը: Տվյալ տեղեկությունների տրամադրումն այլ մասնակիցներին կամ երրորդ կողմին հնարավոր է միայն ՀՀ գործող օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում:

**9.3** ԿԲ-ն իրավունք ունի ընթացակարգի անցկացմանն առնչվող գործընթացները կասեցնել առաջարկների ներկայացման վերջնաժամկետից առնվազն 5 օր առաջ՝ այդ մասին համապատասխանաբար ծանուցելով մասնակիցներին: ԿԲ-ն պատասխանատվություն չի կրում սույն հրավերով նախատեսված գործընթացների կասեցման արդյունքում մասնակիցների կամ երրորդ անձանց կողմից կրած ծախսերի համար:

# ՄԱՍ II

# ՀՐԱՀԱՆԳ

# ԱՌԱՋԱՐԿԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ

## 1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնակիցներին գործընթացի առաջարկը պատրաստելիս:

1.2. Մասնակիցների կողմից ներկայացված առաջարկները (ներառվող բոլոր փաստաթղթերը) պետք է կազմված լինեն հայերեն:

## 2. Ընթացակարգի առաջարկը

2.1 Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը սահմանված կարգով ներկայացնում է առաջարկ: Առաջարկը ներառում է սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները): Մասնակիցը առաջարկով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

2.1.1 ընթացակարգին մասնակցելու դիմում-հայտարարություն՝ համաձայն հավելված N 1-ի՝ կցելով սույն հրավերի 1-ին մասի 5.5 կետով նախատեսված որակավորման չափանիշներին համապատասխանությունը հավաստող՝ սույն հրավերով պահանջվող փաստաթղթերը.

2.2. Հայտում ներառված բոլոր կնքված փաստաթղթերը պետք է ստորագրված լինեն կնքողի կողմից:

2.3 Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նոտարական կարգով վավերացված օրինակները:

2.4 Սույն հրահանգի բոլոր այն փաստաթղթերը, որոնք կնքվում և ստորագրվում են մասնակցի կողմից (ստորագրությունը պետք է լինի մասնակցի ղեկավարինը կամ նրա կողմից լիազորված անձինը), ինչպես նաև այն փաստաթղթերը, որոնք պահանջվել են կնքված և ստորագրված տրամադրողի կողմից, պետք է կնքված և ստորագրված լինեն բնօրինակով, բացառությամբ սույն հրահանգի 2.3 կետում նշված դեպքերի:

3 Առաջարկը ներառում է՝

- հայտարարության առարկայի բնութագրերը (ճաշացանկ, տեսականի, բաղադրատոմս, քաշ և այլն)
- ճաշացանկի յուրաքանչյուր ապրանքատեսակի առաջարկվող գինը (ներկայացնելով այլ վայրերում իր կողմից առաջարկվող գները)
- ամփոփ տեղեկատվություն ԿԲ աշխատակիցների համար առաջարկված զեղչի մասին:

## 3. Մասնակիցների կողմից ներկայացված գնային առաջարկը

3.1. Մասնակիցների կողմից ներկայացված գնի հաշվարկը պետք է ներառի մասնակցի կողմից կատարվելիք բոլոր վճարները (ծախսերը), այդ թվում՝ հարկերը, տուրքերը, փոխադրման, ապահովագրման ծախսերը, պարգևավճարները և շահույթը:

3.2. Ընթացակարգի գնային առաջարկը ներկայացվում է Հայաստանի Հանրապետության դրամով:

3.3 Գնի վերաբերյալ առաջարկն անհրաժեշտ է ներկայացնել սույն հրավերի հավելված 2-ով նախատեսված տեսքով:

## 4. Առաջարկները պատրաստելու կարգը

4.1. Մասնակիցը առաջարկը ներկայացնում է սույն հրավերով սահմանված կարգով:

Մասնակցի առաջարկները, դրանց վերաբերող բոլոր փաստաթղթերը մասնակիցը ներկայացնում է էլեկտրոնային եղանակով՝ catering-2025-1@cba.am էլեկտրոնային փոստի հասցեին ուղարկելու միջոցով:

Անհրաժեշտ է կցել բնօրինակ փաստաթղթերից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները կամ էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ PDF տարբերակները:

4.2. Էլեկտրոնային եղանակով հայտ ներկայացնելիս պարտադիր պետք է պահպանել հետևյալ կանոնները

- նամակի «Վերնագիր» /subject line/ դաշտում պետք է նշել ընթացակարգի ծածկագիրը
- հայտը կցել PDF ֆորմատ ունեցող ֆայլով՝ որպես մեկ ամբողջական փաստաթուղթ
- կից ֆայլը չպետք է ուղարկվի որպես հղում
- յուրաքանչյուր էլեկտրոնային նամակի համար պետք է պահպանել առավելագույնը 25 ՄԲ

4.3. Առաջարկները պետք է ներկայացվեն մինչև 2025թ փետրվարի 14-ը, ժամը $16^{00}$-ն:

4.4. Սույն կետի 4.1 և 4.2 ենթակետերի պահանջներին չհամապատասխանող առաջարկները՝ առաջարկների բացման նիստում կարող են մերժվել Գնահատող խմբի կողմից:

## 5. Առաջարկների բացումը և գնահատումը

5.1. Առաջարկների բացումը կկատարվի Գնահատող խմբի կողմից՝ 2025թ փետրվարի 14-ին, ժամը $16^{00}$-ն, ք. Երևան, Վ.Սարգսյան 6՝ Գնահատող խմբի նիստում:

5.2. Առաջարկների բացման նիստում հրապարակվում են.

1) առաջարկ ներկայացրած յուրաքանչյուր Մասնակցի անվանումը (անունը),

2) տեղեկություններ՝ առաջարկներ պարունակող ծրարների կազմման և ներկայացման՝ սույն հրավերի պահանջներին համապատասխանության վերաբերյալ,

3) տեղեկություններ՝ բացված յուրաքանչյուր ծրարում սույն հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի առկայության վերաբերյալ,

4) տեղեկություններ՝ յուրաքանչյուր Մասնակցի ներկայացրած փաստաթղթերի՝ հրավերով սահմանված վավերապայմաններին համապատասխանելու մասին,

5) յուրաքանչյուր Մասնակցի առաջարկած գինը:

5.3. Առաջարկները բացվելուց հետո Գնահատող խմբի կողմից կազմվում է արձանագրություն: Արձանագրությունը ստորագրում են Գնահատող խմբի նիստին ներկա անդամները: Արձանագրությունը պարունակում է.

1) տեղեկություն առաջարկների բացման վայրի, օրվա և ժամի մասին.

2) առաջարկեր ներկայացրած մասնակիցների անվանումները (անունները) և հասցեները.

3) տվյալներ՝ ծրարների կազմման և ներկայացման հրավերի պահանջներին համապատասխանության մասին.

4) տվյալներ՝ բացված յուրաքանչյուր ծրարում հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի առկայության մասին.

5) տվյալներ՝ յուրաքանչյուր մասնակցի ներկայացրած փաստաթղթերի՝ հրավերով սահմանված պայմաններին համապատասխան կազմած լինելու մասին.

6) յուրաքանչյուր մասնակցի առաջարկած գինը.

7) տվյալներ՝ առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցների վերաբերյալ.

8) ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու դեպքում՝ դրա հիմնավորումը.

9) տեղեկատվություն՝ ընթացակարգի առաջարկների վերաբերյալ հարցումների և պատասխանների մասին.

10) Գնահատող խմբի հաջորդ նիստի վայրը, օրը և ժամը.

11) նիստին ներկա Գնահատող խմբի անդամների անունները և ազգանունները.

12) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

5.4. Եթե Գնահատող խմբի անդամը և (կամ) մասնակիցը առաջարկների բացման վերաբերյալ ցանկանում է արտահայտել առաջարկների բացման նիստի արձանագրության մեջ չներառված կարծիք (հատուկ կարծիք), ապա դա ներկայացնում է գրավոր՝ նիստի ընթացքում, որը կցվում է արձանագրությանը:

5.5. Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա գտնվել Գնահատող խմբի նիստերին:

*Հավելված 1*

*«ՀՀԿԲ-ՀՍԿԸ-25/1» ծածկագրով*

*առաջարկների հարցման*

**ԴԻՄՈՒՄ-ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ**

առաջարկների հարցման մասնակցելու

_____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի

մասնակցել

մասնակցի անվանումը

**ՀՀ կենտրոնական բանկի** կողմից «*ՀՀԿԲ-ՀՍԿԸ-25/1*» ծածկագրով հայտարարված ընթացակարգին և հրավերի պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____-ն հայտնում և հավաստում է, որ հանդիսանում է

մասնակցի անվանումը

_____ռեզիդենտ:

երկրի անվանումը

_____-ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝_____:

մասնակցի անվանումը հարկ վճարողի հաշվառման համարը

_____-ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝_____:

մասնակցի անվանումը էլեկտրոնային փոստի հասցեն

_____ -ի հեռախոսահամարն է՝_____:

մասնակցի անվանումը հեռախոսահամարը

_____ -ի գործունեության հասցեն է՝_____:

մասնակցի անվանումը

Սույնով_____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ՝

մասնակցի անվանում

1) բավարարում է «ՀՀԿԲ-ՀՍԿԸ-25/1» ծածկագրով ընթացակարգի հրավերով սահմանված

մասնակցության իրավունքի և որակավորման չափանիշների պահանջներին և կից ներկայացնում է նույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի և որակավորման չափանիշների պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորող՝ հրավերով պահանջված փաստաթղթերը.

2) «ՀՀԿԲ-ՀՍԿԸ-25/1» ծածկագրով առաջարկների հարցման մասնակցելու շրջանակում՝ թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու անբարեխիղճ մրցակցություն, գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն,

- բացակայում է հրավերով սահմանված՝_____-ին

մասնակցի անվանումը

փոխկապակցված անձանց և (կամ)_____-ի կողմից

հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս_____-ին

մասնակցի անվանումը

պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների

միաժամանակյա մասնակցության դեպք:

_____ _____

Մասնակցի անվանումը (ղեկավարի պաշտոնը, անուն

_____2025թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)